

38

# Factura Pequeño Contribuyente

FREDY FERNANDO, PAZ VALENZUELA  
 NIT Emisor: 551245K  
 FREDY FERNANDO PAZ VALENZUELA  
 2 AVENIDA MANZANA G LOTE 4 COLONIA JARDINES DEL  
 ROSARIO, zona 18, Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 3378519  
 Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
 CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 D2E07F78-1E95-42D0-A6F4-5DC0C1741E81  
 Serie: D2E07F78 Número de DTE: 513098448  
 Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2020 10:04:18  
 Fecha y hora de certificación: 05-feb-2020 10:04:19

Moneda: GTQ

No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de Febrero de 2020, según Contrato Administrativo Número 241-2020 y Acuerdo Ministerial Número 13-2020. Total en Letras: Son Siete Mil Quezates Exactos. CANCELADO	7,000.00	0.00	7,000.00	
<b>TOTALES:</b>					0.00	7,000.00	




\* No genera derecho a crédito fiscal



Datos del certificador

---

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Vo. Bo.   
 Lic. José Damián Orrego Leonardo  
 Director Técnico a.i.  
 Dirección Técnica Museos y Centros Culturales

Guatemala, 28 de febrero de 2020  
INFORME No. 2

Licenciado  
Eleuterio Cahuec del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **241-2020** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **13-2020** correspondiente al mes de febrero del año 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Serie: D2E07F78 Número de DTE: 513098448

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2020:**

- a) Brindar apoyo en la consolidación de información administrativa contable, solicitada a los diferentes centros de costo de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- b) Apoyar en revisión de documentos de soporte de las modificaciones presupuestarias realizadas por los centros de costo que integran la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- c) Apoyar a los contadores de los centros de costo en la documentación relacionada con Cuotas Financieras, presupuesto control de formularios de pedidos, seguimiento de compras y eventos de cotización y licitaciones, correspondiente a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- d) Apoyar en el seguimiento y consolidación de las matrices oficiales de metas de visitantes atendidos en los museos y centros de costo.

- e) Brindar apoyo y seguimientos a los informes acerca de la ejecución presupuestaria mensual cuatrimestral y anual del presupuesto asignado a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- f) Apoyar a la Directora Técnica en relación al cumplimiento de temas administrativos y de planificación.


**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- a) Se logró la correcta consolidación de la información administrativa y contable solicitada a los diferentes centros de costo de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, del mes de enero 2020.
- b) Se apoyó en la revisión de documentos de modificaciones presupuestarias del Grupo 0 de nómina y de gasto 100 y 200 de los diferentes centros de costo que integran la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, correspondiente al mes de enero 2020.
- c) Se apoyó en el seguimiento de las cuotas financieras y controles de formularios de pedidos, así mismo seguimiento a las compras, con el fin de ejecutar cuota para el mes de febrero 2020.
- d) Se apoyó en la consolidación de las matrices de beneficiarios logrando totalizar los mismos, de los visitantes atendidos en los diferentes museos.
- e) Se logró consolidar la información de visitantes de los diferentes centros de costo de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.

No habiendo más que hacer constar me suscribo.

Atentamente,

Vo. Bo.

  
Lic. José Daniel Orrego Leonardo  
Director Técnico a.i.

Dirección Técnica Museos y Centros Culturales

  
Freddy Fernando Paz Valenzuela